

Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
21-560 Międzyrzec Podlaski
ul. Warszawska 2-4
NIP: 538-15-94-357

OGŁOSZENIE

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzec Podlaskim, informuje, że są przyjmowane oferty na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 PLN, pod nazwą: **Wykonywanie badań laboratoryjnych dla potrzeb SP ZOZ w Międzyrzec Podlaskim.**

Termin składania ofert: 03-11-2021 roku, godz. 12:00

Miejsce składania ofert: poczta elektroniczna Zamawiającego - SP ZOZ w Międzyrzec Podlaskim, 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 2-4

Forma i miejsce składania ofert:

wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczta e-mail: zamowienia@spzozmc.pl w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem własnoręcznym.

Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami: mgr Renata Kazimierska - numer telefonu: (83) 371 83 31 w godz. 8:00– 15:00

Wykaz oświadczeń i dokumentów, w celu potwierdzenia spełniania udziału w postępowaniu:

- aktualny dokument określający status prawny Wykonawcy tzn. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

*Zamawiający zastrzega sobie prawo do
unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.*

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim

21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 2-4,

tel. 83/ 371-20-01, fax: 83/ 371-83-55

www.spzozmc.pl

NIP: 538-15-94-357, REGON: 000584484

Międzyrzec Podlaski, dnia 29.10.2021 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Dotyczy:

Wyboru oferenta na realizację usług wykonywania badań laboratoryjnych dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740, z późn. zm.).

Przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) nie stosuje się na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

1. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim
ul. Warszawska 2-4
21-560 Międzyrzec Podlaski

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim, zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację usług wykonywania badań laboratoryjnych.

Usługi świadczone będą dla pacjentów SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim.

I. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKACJI Z WYKONAWCAMI:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Komunikacja z Wykonawcami odbywa się z zachowaniem formy pisemnej z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej.
Adres do korespondencji poczta e-mail: zamowienia@spzozmc.pl
3. Ofertę wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy składać wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczta e-mail: zamowienia@spzozmc.pl w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem własnoręcznym.
4. Zamawiający zaleca składanie oferty, oświadczeń lub dokumentów w formatach PDF, DOC, DOCX.
5. Zamawiający dopuszcza następujące formaty kompresji: ZIP7, RAR.
6. Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę ich wczytania na serwerze pocztowym Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza następujące formaty podpisu elektronicznego: dokumenty w formacie PDF należy opatrzyć podpisem PAdES, dokumenty w formacie inny niż PDF należy podpisać podpisem zewnętrznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego zaleca się podpisanie każdego dokumentu (dokument + podpis), a następnie spakowanie do folderu skompresowanego i wystanie na adres poczty elektronicznej.

2. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy złożyć do dnia **03.11.2021** roku do godz. 12:00 – decyduje data i godzina wczytania na serwer pocztowy Zamawiającego.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają łącznie poniższe warunki:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Oferenci, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym: prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

4. Dokumenty, jakie powinien złożyć Oferent:

1. formularz oferty podpisany przez Oferenta - załącznik nr 1,
2. formularz asortymentowo-cenowy podpisany przez Oferenta - załącznik nr 2,
3. aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
4. aktualny odpis właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
5. wykaz miejsc wykonywania badań,
6. wykaz laboratoriów, do umowy jako miejsce wykonywania badania, określający województwo i pozycję na liście medycznych laboratoriów diagnostycznych w ewidencji prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych,
7. umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej,
8. kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oferenta w zakresie działalności objętej konkursem.

5. Informacje dodatkowe:

- 1) Przedmiotem konkursu jest świadczenie usług na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzeczu Podlaskim polegających na wykonywaniu badań laboratoryjnych zgodnie z załączonym formularzem asortymentowo-cenowym - stanowiącym Załącznik nr 2.
- 2) Materiał do zlecanych badań będzie pobierany i przechowywany w siedzibie Udzielającego zamówienia, przez jego fachowy personel zgodnie z procedurą przygotowania pacjenta i pobierania materiału, przechowywania oraz transportu materiału do badań laboratoryjnych przedłożoną przez Przyjmującego zamówienie najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
- 3) Przyjmujący zamówienie w każdy dzień roboczy (z wyjątkiem ustawowych dni wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 14:00 zapewni transport materiału do badań (w tym środki i materiały transportowe). Odbiór materiału z siedziby Udzielającego zamówienia (Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 2-4, Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej)
- 4) Przyjmujący zamówienie zapewni Udzielającemu zamówienia (druki) formularze skierowań na badania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1923 z późn. zm.). Prawidłowo wypełniony (druk) formularz skierowania będzie podstawą wykonania badania.
- 5) Okres oczekiwania na wyniki badań nie może przekroczyć czasookresu określonego w formularzu asortymentowo-cenowym - stanowiącym załącznik nr 2.
- 6) Wyniki badań będą dostępne w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w oparciu o system informatyczny Oferenta na stronie internetowej, bądź wysłane pocztą elektroniczną lub faksem.
- 7) Projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3, jest integralną częścią niniejszej i dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

6. Kryteria wyboru oferty:

Cena usługi – waga punktowa 100%

Cena powinna uwzględniać wszystkie prace i czynności oraz koszty związane z realizacją przedmiotowej usługi.

Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę, oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

7. Sposób powiadomienia o wyborze, warunki podpisania umowy, zastrzeżenia Zamawiającego:

1. O wynikach przeprowadzonego naboru ofert (ewentualnie o jego unieważnieniu) Oferenci zostaną powiadomieni za pomocą ogłoszenia Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków lub odwołania zaproszenia do składania ofert oraz prawo do zamknięcia naboru bez wyboru oferty na każdym jego etapie, w szczególności w przypadku złożenia przez potencjalnych Wykonawców zamówienia ofert przekraczających wysokość środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację przedmiotowego zadania.
3. Z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, będzie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nie przekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego działania.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki na realizację przedmiotowego zadania.

8. Wykluczenie z możliwości realizacji zamówienia

Z możliwości realizacji zamówienia wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Załącznik Nr 1 Formularz oferty

Załącznik Nr 2 Formularz asortymentowo- cenowy

Załącznik Nr 3 Projekt umowy

Załącznik Nr 4 Projekt umowy przetwarzania danych osobowych

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
21-560 Międzyrzec Podlaski
ul. Warszawska 2-4**

FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość;..... dnia- – 2021 r.

Dane dotyczące Wykonawcy: (Pełna nazwa Wykonawcy)

.....
.....

Adres

Województwo, NIP:, REGON:

Nr telefonu,/ Fax:

Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do podpisania umowy:

.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty zawarte w zapytaniu ofertowym, niniejszym składam ofertę w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych, zgodnie z zakresem i opisem przedmiotu zamówienia.

Oferujemy wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia (w tym transport materiału do badań) zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym za kwotę:

Cena brutto zł (słownie zł:))

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych zawiera wypełniony formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik do niniejszej oferty.

Oświadczenia Oferenta:

1. W okresie trwania umowy zapewniam niezmiennosc cen przez okres trwania umowy.
2. Oferuję termin płatności 30 dni od chwili otrzymania faktury/rachunku przez Udzielającego zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami zapytania ofertowego oraz ich załącznikami i nie wnoszę w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
4. Zainteresowałem się wszystkimi koniecznymi informacjami, niezbędnymi do przygotowania oferty oraz wykonania przedmiotowego zamówienia.
5. Uważam się związany ofertą przez okres 30 dni.

6. Oświadczam, że załączony wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia.
8. Oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty lub kserokopie są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
9. Oświadczam, że personel, który będzie przeprowadzał badania posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania badań i autoryzacji wyników. Minimalna liczba osób udzielających świadczenia (liczba osób)

Załączniki:

- 1
- 2
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

.....
(pieczętka, podpis Oferenta)

.....
(miejscowość, data)

Uwaga!

Formularz należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

UMOWA

Umowa zawarta dnia 2021 r. w Międzyrzecu Podlaskim pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim, mającym swoją siedzibę: 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 2-4, REGON 000584484, NIP 538-15-94-357, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000004756, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym w dalszej treści umowy „Udzielającym Zamówienia”, reprezentowanym przez,

a

wpisanym do pod numerem, NIP:, REGON:, zwanym w dalszej treści umowy „Przyjmującym Zamówienie”, reprezentowanym przez:,

strony zawierają umowę następującej treści:

Wybór oferty nastąpił zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 30.000 euro, wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim.

§1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia badań laboratoryjnych.
2. Zakres badań wraz z cennikiem stanowi formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

§2

Strony ustaliły, że zapytanie ofertowe na zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie badań laboratoryjnych oraz oferta Przyjmującego zamówienie są integralnymi częściami niniejszej umowy i stanowią odpowiednio załączniki do niej.

§3

1. Badania, o których mowa w § 1 wykonywane będą w pomieszczeniach laboratorium medycznego, które spełniają wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 roku w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać medyczne laboratoria diagnostyczne (Dz.U. z 2004 r., poz. 408 z późn. zm.).
2. Materiał do zlecanych badań będzie pobierany i przechowywany w siedzibie Udzielającego zamówienia, przez jego fachowy personel, przy użyciu materiałów w tym próbek Przyjmującego zamówienie.
3. Transport materiałów do badań oraz środki i materiały transportowe zapewnia Przyjmujący zamówienie. Materiał do badań i zlecenia odbierane będą przez Przyjmującego zamówienie z siedziby Udzielającego zamówienia (Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 2-4, Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej) w każdy dzień roboczy (z wyjątkiem ustawowych dni wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 14:00.
4. Podstawą do wykonania przez Przyjmującego zamówienie badań objętych niniejszą umową jest wypełnione przez Udzielającego zamówienie zlecenie badań na obowiązującym u Przyjmującego zamówienie formularzu.
5. Formularze zleceń, o których mowa w ust. 4 zapewnia Przyjmujący zamówienie.
6. Ilość i rodzaj zlecanych badań będą wynikały z bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia, co jest

równoważne z możliwością nie realizowania przedmiotu umowy w zakresie określonym w formularzu asortymentowo-cenowym.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, w zależności od rodzaju badania i związanej z jego wykonaniem specyfiki, do maksymalnego skrócenia okresu oczekiwania na wynik. Czas oczekiwania na wynik nie może przekroczyć czasookresu wskazanego w formularzu asortymentowo-cenowym.
8. Wyniki badań laboratoryjnych zawierać będą dane zgodne z aktualnymi wymaganiami i standardami.
9. Przyjmujący zamówienie przekazuje oryginały wyników badań do Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej Udzielającego zamówienia na koszt własny.
10. Wyniki badań będą dostępne w formie tradycyjnej (papierowej) oraz w oparciu o system informatyczny na stronie internetowej Przyjmującego zamówienie lub wysłane pocztą elektroniczną/faksem na adres Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie udostępni Udzielającemu zamówienia login i hasło dostępu do odczytu internetowego wyników.

§4

1. Przyjmujący zamówienie zapewnia, iż świadczenia zdrowotne w zakresie badań specjalistycznych wykonywane będą przez specjalistów danego zakresu, na aparaturze gwarantującej skuteczną diagnostykę oraz zgodnie z warunkami określonymi w ustawie o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 186 ze zm.) oraz warunkami i wymaganiami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
2. Świadczenia w zakresie badań laboratoryjnych powinny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1923 z późn. zm.)
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia wewnętrznej i zewnętrznej kontroli jakości. Na żądanie Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedłożyć stosowne dokumenty.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia, najpóźniej w dniu podpisania umowy
 - a) procedury przygotowania pacjenta i pobierania materiału, przechowywania oraz transportu materiału do badań laboratoryjnych będących przedmiotem umowy;
 - b) wykazu miejsc (adresy laboratorium) wykonywania badań będących przedmiotem umowy.

§5

1. Cena brutto z realizacją całości przedmiotu umowy nie będzie wyższa niżzł (*słownie zł:*/100), a cenę powyższą wyliczono na podstawie cen jednostkowych podanych szczegółowo w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Za każde wykonane badania Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie kwotę zgodną z załączonym do umowy cennikiem.
3. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, w tym koszty wynikające z § 3 umowy.
4. Wynagrodzenie za wykonane usługi uzależnione jest od liczby faktycznie wykonanych badań w każdym miesiącu obowiązywania umowy i stanowi sumę iloczynów wykonanych badań i ich cen jednostkowych.
5. Wystawienie faktury za usługi następować będzie miesięcznie na podstawie wykazu wystawionego przez Przyjmującego zamówienie do 7 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
6. Przyjmujący zamówienie do każdej faktury jest zobowiązany dołączyć wykaz wykonanych usług zawierający następujące dane: rodzaj badania, PESEL oraz imię i nazwisko pacjenta, imię i nazwisko lekarza zlecającego badanie, cenę jednostkową badania.
7. Udzielający zamówienia dokona płatności poszczególnych faktur VAT przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury wraz z wykazem wykonanych świadczeń, o którym mowa w ust. 6. Jeżeli termin płatności upływa

w sobotę, niedzielę lub inny dzień wolny od pracy, to płatności dokonuje się następnego dnia roboczego.

6. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
7. W przypadku opóźnienia płatności Przyjmujący zamówienie ma prawo naliczyć odsetki ustawowe, jednakże nie może zaprzestać wykonywania badań.
8. Ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie przez okres obowiązywania umowy.
9. Udzielający Zamówienia zastrzega, iż ilości asortymentu przewidzianego niniejszą umową mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy czym suma wartości zrealizowanych badań nie może przekroczyć ceny umowy określonej w § 5 ust. 1. Przyjmującemu Zamówienie nie przysługują roszczenia z tytułu zamówienia mniejszej ilości badań, niż określona niniejszą umową.

§6

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienia może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Udzielającego zamówienia.

§7

1. Przyjmujący zamówienie, zobowiązuje się prowadzić dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się prowadzić sprawozdawczość statystyczną na zasadach obowiązujących w podmiotach wykonujących działalność leczniczą
3. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli ze strony Udzielającego zamówienia. Przedmiotem ewentualnej kontroli może być wyłącznie sposób wykonywania niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r., 1373 ze zm.)

§8

1. W przypadku wystąpienia okoliczności, gdy dane badanie specjalistyczne nie będzie możliwe do wykonania na warunkach określonych niniejszą umową. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać je u innego świadczeniodawcy na swój koszt. W takim przypadku podwykonawca Przyjmującego zamówienie musi spełniać zapisy § 4, § 7, § 9 i §10.
2. Nie wywiązanie się przez Przyjmującego zamówienie z ust. 1 powoduje, iż Udzielający zamówienia skorzysta z usługi innego, dowolnie wybranego świadczeniodawcy, a wszelkie z tego tytułu poniesione koszty zostaną pokryte przez Przyjmującego zamówienie.

§9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu przedmiotu umowy ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między Stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust. 1 Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności, jeśli szkoda powstała z zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienia lub też nie ponosi odpowiedzialności w stopniu w jakim szkoda była następstwem zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienia. Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku kiedy Udzielający Zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienia zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza winy Przyjmującego Zamówienia oraz stopnia w jakim przyczynił się do powstania szkody.

§10

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie oraz w celu związanym z realizacją postanowień umowy.
3. Każda ze stron zobowiązana jest zorganizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania danych otrzymanych od drugiej strony, a także dołożyć wszelkich starań, aby zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych danych osób nieuprawnionych.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 11

1. Strony zawierają umowę na czas określony 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. w przypadku gdy w czasie trwania umowy nie zostanie zrealizowany przedmiot Umowy pod względem ilościowym lub kwotowym, a strony wyrażą wolę jej kontynuacji, Umowa zostanie przedłużona na dotychczasowych zasadach do czasu zrealizowania całości zamówienia, jednak nie dłużej niż o kolejne 3 miesiące.

§ 12

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę za 7 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - a) utraty przez Przyjmującego zamówienie lub osoby zatrudnione przez Przyjmującego zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji badań;
 - b) nieterminowego wykonywania badań;
 - c) zawężenia zakresu badań lub ich nieodpowiedniej jakości;
 - d) w przypadku naruszenia postanowień zawartych w § 4 niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia ma prawo wypowiedzieć umowę za 7-dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli dane zawarte w ofercie okażą się nieprawdziwe.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§13

1. Udzielający zamówienia będzie miał prawo żądać zapłaty przez Przyjmującego zamówienie kar umownych z następujących tytułów i w wysokości:
 - a) 5% wartości niezrealizowanego zlecenia lub jego części za każdy dzień opóźnienia w usłudze ponad termin określony w formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym załączniku umowy, jednak nie mniej niż 20,00 zł;
 - b) 500,00 zł za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych umową za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez Udzielającego zamówienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
3. W przypadku odstąpienia Przyjmującego zamówienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.

4. W przypadku, gdy szkoda powstała przewyższa ustanowioną karę umowną. Udzielający zamówienia ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§14

Obowiązki wynikające z RODO

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane osobowe zawarte w umowie i innych dokumentach związanych z przygotowaniem i wykonaniem zamówienia (należy podać tytuł zbioru, bądź oznaczenie danych) do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe (należy podać rodzaj danych np. dane zwykłe, szczególne) oraz dane dotyczące następujących kategorii osób: pracowników Zamawiającego, zleceniobiorców Zamawiającego (należy podać kategorię osób, których dane dotyczą np. pracowników Zamawiającego) w postaci: imion i nazwisk, nr telefonów itp., wyłącznie w/w celu realizacji Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej Umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
9. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 9, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych

osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§15

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy, a które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia
3. Integralną część umowy stanowią załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia:

Przyjmujący zamówienie:

.....

.....

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
(zwana dalej „Umową”)**

Umowa zawarta dnia 2021 r. w Międzyrzecu Podlaskim pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim, mającym swoją siedzibę:
21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 2-4, REGON 000584484, NIP 538-15-94-357, wpisanym do
Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych
Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000004756, prowadzonego przez Sąd
Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego, zwanym w dalszej treści umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”,
reprezentowanym przez,

a

.....
wpisanym do pod numerem, NIP:, REGON:
....., zwanym w dalszej treści umowy „Podmiotem przetwarzającym”, reprezentowanym przez:
.....,

Niniejsza umowa stanowi integralną część zawartej w dniu umowy o zwaną w dalszej
części umowy „Umową Podstawową”

§ 1

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Umową Podstawową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii osób w tym dane osobowe personelu Administratora oraz pacjentów Administratora w postaci imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr PESEL, nr prawa wykonywania zawodu, nr telefonu, danych o stanie zdrowia zawartych w dokumentacji medycznej.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy Podstawowej.

§3

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się powołać na piśmie – w przypadkach określonych przez prawo – Inspektora Ochrony Danych „IOD”. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przekazać

Administratorowi na piśmie dane IOD (imię, nazwisko, telefon, adres mail) niezwłocznie po jego powołaniu. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora o każdej zmianie danych kontaktowych IOD.

5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin od chwili stwierdzenia naruszeń na adres mailowy powołanego przez Administratora Inspektora Ochrony Danych: iod@spzozmc.pl

§4

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z uprzedzeniem minimum 7 dni roboczych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni roboczych.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 punkt 1 powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora, osób, których dane dotyczą w wyniku niezgodnego z umową lub przepisami prawa przetwarzania przez Podmiot przetwarzający lub jego podwykonawcę, danych osobowych objętych powierzeniem na podstawie niniejszej umowy, a w szczególności w związku z udostępnieniem danych osobom nieupoważnionym.

3. W przypadku naruszenia obowiązujących przepisów prawa lub umowy z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego lub jego podwykonawcę, w następstwie czego Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany administracyjną karą finansową, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pokryć Administratorowi poniesione z tego tytułu koszty.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres obowiązywania Umowy podstawowej.
2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia ważnych powodów, w tym zwłaszcza w razie naruszenia przez Podmiot przetwarzający lub dalszy podmiot przetwarzający przepisów RODO, innych obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej umowy, w szczególności, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;
3. Naruszenie przez Podmiot przetwarzający postanowień umowy, przepisów RODO lub innych obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych stanowi podstawę do wypowiedzenia Umowy Podstawowej

§8

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza i zobowiązuje się, że przekazane mu dane nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§9

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

.....
Administrator danych

.....
Podmiot przetwarzający