

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej zwana SWZ)

W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PODSTAWOWYM
ZGODNIE Z ZAPISAMI
USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(TEKST JEDNOLITY DZ. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)
(dalej zwana ustawą)

DOSTOSOWANIE BUDYNKU PRZYCHODNI SPECJALITYCZNEJ
SP ZOZ w MIĘDZYRZECU PODLASKIM
do WYMAGAŃ OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ

Zatwierdzam

Marek Zawada
Dyrektor
SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim

Międzyrzec Podlaski, styczeń 2023 r.

- 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim
Adres: 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 2-4
NIP: 538-15-94-357, REGON: 000584484
strona internetowa: www.spzozmc.pl,
adres e-mail: zamowienia@spzozmc.pl
tel/ fax: (83) 371 83 24; godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:30 ÷ 15:05
- 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia;**
 - 2.1. <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d8283cab-8cdd-11ed-94da-6ae0fe5e7159>
 - 2.2. <https://spzozmc.pl/category/zamowienia-publiczne/>
- 3. Tryb udzielenia zamówienia;**
 - 3.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym o wartości mniejszej niż równowartość kwoty 5 382 000,00 euro, co stanowi równowartość kwoty 23 969 275,00 zł zgodnie z art. 275 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
 - 3.2. Do niniejszego postępowania zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
 - 3.3. Wymaga się, aby wszystkie pisma związane z niniejszym postępowaniem, w tym ewentualne zapytania itp. były opatrzone numerem sprawy tj. 1/2023/TP.
- 4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;**
 - 4.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt. 2) i 3) ustawy.
- 5. Opis przedmiotu zamówienia;**
 - 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wszelkich prac i robót w celu wykonania zadania inwestycyjnego pn. „**Dostosowanie budynku Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim do wymagań ochrony przeciwpożarowej**” szczegółowo opisane w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej zwanej SWZ.
 - 5.2. Ponieważ specyfika pracy w obiektach szpitala wymaga pracy ciągłej całość prac należy koordynować z personelem Technicznym Szpitala. Zamawiający informuje, iż w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SWZ, określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
 - 5.3. Kod CPV:
 - 45000000-7 Roboty budowlane;
 - 45315700-5 Instalacje rozdzielni elektrycznych
 - 45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych wewnętrznych
 - 45314300-4 Instalacja infrastruktury okablowania
 - 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

6. Termin wykonania zamówienia;

6.1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do **40 dni** licząc od dnia podpisania umowy.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;

7.1. Projekt umowy zawieranej w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

7.2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

7.2.1. w sytuacji wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (jak np. klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, epidemia, pandemia, działania militarne itp.). Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmiana ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.

7.2.2. w sytuacji wystąpienia problemów finansowych po stronie Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp. w takiej sytuacji zmiana ulegnie umowa w zakresie koniecznym do jej prawidłowej realizacji i zostanie wprowadzona aneksem.

7.2.3. w przypadku zaprzestania produkcji asortymentu oferowanego przez Wykonawcę, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili złożenia oferty. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od producenta informacji dotyczącej daty zaprzestania produkcji oferowanego asortymentu i zaoferować w zamian przedmiot umowy o identycznych lub wyższych parametrach technicznych i funkcjonalności w zakresie wskazanym w SWZ oraz przedstawić na piśmie propozycje zmian w zakresie specyfikacji technicznej i funkcjonalnej w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia (jedynie obniżenia), terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmiana ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.

7.2.4. w sytuacji wprowadzenia przez władze państwowe lub samorządowe po terminie składania ofert restrykcji /ograniczeń / zakazów / zaleceń związanych z epidemią / pandemią COVID-19 lub zamknięcia bądź chwilowego zawieszenia lub ograniczenia działalności Wykonawcy lub Zamawiającego w związku z epidemią / pandemią COVID-19 (kwarantanny itp.). Zmiana może dotyczyć zmiany zakresu przedmiotu umowy, sposobu jego realizacji, wynagrodzenia, terminu realizacji i w zależności od wpływu zaistniałej sytuacji na prawidłową realizację przedmiotowej umowy zostanie określona przez Strony i wprowadzona zostanie w formie aneksu.

7.2.5. w sytuacji wstrzymania robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego w związku z ewentualnymi postępowaniami sądowymi, przed organami administracji państwowej lub sądowej oraz w razie konieczności dokonania rozstrzygnięć sporów na gruncie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmiana ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.

7.2.6. w sytuacji konieczności przeprojektowania przyjętych rozwiązań, bądź potrzeby doprojektowania rozwiązań architektonicznych, w szczególności w razie zmian przepisów techniczno-budowlanych, norm, technologii itp. Zmiana postanowień

umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.

- 7.2.7. w sytuacji długotrwałego, ponad typowego (w perspektywie 10 lat), występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych (np.: opady deszczu lub śniegu), uniemożliwiających wykonywanie robót. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.
- 7.2.8. w sytuacji braku możliwości realizacji kolejnych części robót przewidzianych w niniejszym postępowaniu ze względu na wystąpienie konieczności uprzedniej realizacji robót dodatkowych. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu
- 7.2.9. w przypadku pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji lub pojawienia się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy i kosztów przyszłej eksploatacji, albo umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót bądź poprawę warunków bezpieczeństwa i eksploatacji. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.
- 7.2.10. zmiany osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia, zarówno ze strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy, zmiana danych teleadresowych, zmiana siedziby i nazwy, NIP, REGON, osób reprezentujących strony itp. podobne zmiany nie stanowią istotnej zmiany umowy.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

8.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

8.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Pani/Pan Leszek Jurek, e-mail: zamowienia@spzozmc.pl

8.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d8283cab-8cdd-11ed-94da-6ae0fe5e7159>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).

8.5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-d8283cab-8cdd-11ed-94da-6ae0fe5e7159

8.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

8.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

8.9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

8.10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

8.11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

8.12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

8.13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

8.14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

8.15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

8.16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

8.17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

8.18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@spzozmc.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

8.19. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

9. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;

9.1. Zamawiający nie dopuszcza komunikacji innej niż przy użyciu elektronicznych środków komunikacji.

10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;

10.1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

10.1.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: Tadeusz Cisak, tel. 83/371-83-25, poczta e-mail: zamowienia@spzozmc.pl

10.1.2. W zakresie proceduralnym: Leszek Jurek, tel. 83/371-83-24, poczta e-mail: zamowienia@spzozmc.pl

11. Termin związania ofertą;

11.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 22.02.2023 r.

11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 11.1. SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowania oferty;

12.1. Na ofertę składają się:

12.1.1. formularz ofertowy, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ;

- 12.1.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
 - 12.1.3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
- oraz
- 12.1.4. o ile nie wynika to ze złożonych dokumentów do oferty lub z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy.
 - 12.1.5. gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ, w części dotyczącej podmiotów trzecich;
 - 12.1.6. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 12.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub złożone dokumenty lub oświadczenia są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 12.2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, lub
 - 12.2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 12.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena za realizację całości przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Ofertę należy złożyć w formie w elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.5. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami, załącznikami składającymi się na SWZ.
- 12.6. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy oraz wymogami SWZ.
- 12.7. Oferta powinna zostać przygotowana na / lub w formie formularzy, które stanowią załączniki do SWZ.
- 12.8. Załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ.
- 12.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski) oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 12.10. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.11. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notarialnie potwierdzonej kopii, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii należy załączyć do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi możliwość udzielenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14

- lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 12.12. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 12.13. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej pliku z opisem „Zastrzeżona część oferty” i zaszyfrować wraz z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 12.14. W przypadku zastrzeżenia części oferty Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).
- 12.15. W toku oceniania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 12.16. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania Wykonawców.
- 12.17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.17.1. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii należy załączyć do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi możliwość udzielenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 12.17.2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
- 12.17.3. Przepisy i wymagania dotyczące niepodlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu stosuje się odpowiednio do każdego Wykonawcy.
- 12.17.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
- 12.17.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą umowy cywilno-prawnej. Umowa musi być zawarta na czas trwania umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, jednakże nie później niż 3 dni od wystania w/w zawiadomienia przez

Zamawiającego, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.

- 12.17.6. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

13. Sposób przygotowania oraz składania ofert;

13.1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

13.2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13.3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

13.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

13.5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

13.6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

13.7. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym⁹ lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone

podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

13.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

13.11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

13.12. Oferty należy składać w terminie do dnia **24.01.2023 r. do godziny 11:00** na zasadach opisanych w pkt. 13 SWZ.

14. Termin otwarcia ofert;

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.01.2023 r. o godzinie 12:00.

14.2. Otwarcie ofert nie jest publiczne.

14.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

14.4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

14.6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

14.6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

14.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub osób trzecich, oraz transmisji sesji otwarcia za pośrednictwem jakichkolwiek urządzeń do przekazu wideo, on-line.

15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ustawy;

15.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności przewidzianej w art. 108 ust. 1 ustawy.

15.2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 Zamawiający nie ustanawia żadnych przesłanek fakultatywnych.

16. Sposób obliczenia ceny;

16.1. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych w SWZ oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

- 16.2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe.
- 16.3. Wykonawca w formularzu Oferta poda łączną wartość brutto za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia.
- 16.4. Podaną cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 16.6. Oferowana cena jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
- 16.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.8. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;

- 17.1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą ilość punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA:
1	Cena ofertowa brutto	60 %
2	Dodatkowy okres gwarancji	40 %
R a z e m:		100 %

- 17.2. Oferty zostaną ocenione wg wzoru:

Kryterium 1 - Cena brutto oferty:

Kryterium oceniane według informacji podanych w formularzu ofertowym, w następujący sposób:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie}}{\text{cena ofertowa brutto zaoferowana w badanej ofercie}} \times 60\% \times 100$$

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagane kryteria przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Oferta najkorzystniejsza w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

Kryterium 2 – Dodatkowy okres gwarancji:

W ramach kryterium „dodatkowy okres gwarancji” na wszelkie prace i roboty budowlane, dostarczone i wbudowane materiały oraz zainstalowane urządzenia objęte przedmiotem niniejszego postępowania, Wykonawcom zostaną przyznane punkty za udzielenie dodatkowego okresu gwarancji, który należy wstawić w formularzu ofertowym i zostanie oceniony w ramach następujących zasad:

Obowiązujące okresy gwarancji i rękojmi to:

- 60 miesięcy na wszelkie prace i roboty budowlane,
- 24 miesiące na dostarczone i wbudowane materiały oraz zainstalowane urządzenia.

Maksymalny punktowany dodatkowy okres gwarancji i rękojmi to 20 miesięcy. Za każdy zaoferowany dodatkowy miesiąc powyżej obowiązującego okresu gwarancji, Zamawiający przyzna 2 pkt. tj.:

1 miesiąc – 2 pkt., 2 miesiące - 4 pkt, 3 miesiące - 6 pkt, itd. , 20 miesięcy – 40 pkt.

Wykonawca ma obowiązek wskazania dodatkowej gwarancji wyłącznie w miesiącach, niedopuszczalne jest wskazanie gwarancji w dniach lub części miesiąca.

Zaproponowany dodatkowy okres gwarancji w formularzu ofertowym odnosi się w tożsamym zakresie do okresu gwarancji na prace i roboty budowlane jak również na dostarczone i wbudowane materiały oraz zainstalowane urządzenia objęte przedmiotem umowy z zastrzeżeniem, iż bieg terminu gwarancji rozpoczyna się zgodnie z postanowieniami umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w przedmiotowym kryterium wynosi 40 punktów.

17.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

17.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

17.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.4. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 17.3. SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

18.1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta niezwłocznie w terminie związania z ofertą jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

18.3. W przypadku posłużenia się podwykonawcą / podwykonawcami Wykonawca złoży zakres zadań / części przedmiotu zamówienia, jego wartość oraz dane podwykonawcy odpowiedzialnego za powierzony zakres umowy.

18.4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy:

18.4.1. wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę z określeniem stanowisk i czynności jakie będą wykonywać podczas realizacji przedmiotu zamówienia, oraz oświadczenie, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,

18.4.2. oryginał lub kopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz zdarzeń losowych, na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych i 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenie związane z przedmiotem zamówienia.

18.4.3. Kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową (materiał pomocniczy) - stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

18.5. Za uchylenie się od zawarcia umowy Zamawiający uzna m.in.:

18.5.1. Wykonawca nie dostarczy przez zawarciem umowy dokumentów wymaganych w SWZ;

18.5.2. dostarczone dokumenty nie będą potwierdzać wymagań określonych w SWZ;

- 18.5.3. niestawienie się Wykonawcy w terminie lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy;
- 18.5.4. osoba reprezentująca Wykonawcę, która przybędzie w celu zawarcia umowy, nie będzie posiadała stosownego umocowania do reprezentowania Wykonawcy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- 19.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.
- 19.2. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3. Odwołanie przysługuje na:
 - 19.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 19.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie i terminach określone w Dziale IX „Środki ochrony prawnej”.

20. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje;

- 20.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 20.1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
 - 20.1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
 - 20.1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
 - 20.1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa. Wykonawca musi na okres realizacji przedmiotu zamówienia dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone przepisami Prawa budowlanego w następujących specjalnościach i niżej wymienione doświadczenie zawodowe oraz należącymi do właściwej Izby:
 - 1) Kierownikiem Budowy - posiadającym uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń, w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodne z przepisami ustawy z 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220), legitymujący się co najmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym nabytym podczas pełnienia funkcji kierownika budowy;
 - 2) Kierownikiem robót budowlanych - posiadającym uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń, zgodne z przepisami ustawy z 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U.

z 2020 r. poz. 1333) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220), legitymujący się co najmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym nabytym podczas pełnienia funkcji kierownika robót;

Zamawiający wymaga określonych ważnych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego – osoba jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, r.

20.1.5. Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień, o których mowa w pkt. 20.1.4. ww. branżach przez jedną osobę pod warunkiem, że zostanie odpowiednio wskazana do pełnienia funkcji zgodnie z zakresem odpowiadającym jej uprawnieniom.

20.1.6. Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu (zakończeniu i odebraniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej wykonaniem minimum dwóch robót budowlanych, której zakres obejmował budowę, przebudowę lub przebudowę budynków / pomieszczeń ochrony zdrowia, w istniejącym lub nowobudowanym obiekcie użyteczności publicznej o wartości brutto zrealizowanych robót min. 200 000,00 zł (w tym wartość pojedynczej roboty budowlanej min 100 000,00 zł brutto). Należy wykazać, że roboty budowlane wykonywane były w istniejącym obiekcie użyteczności publicznej a funkcjonowanie obiektu nie zostało zatrzymane w skutek prowadzenia tych prac.

Przez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie pisemną umowę odpłatną - a nie sumę pojedynczych pisemnych / ustnych zleceń / zamówień realizowanych na rzecz tego samego podmiotu lub kilku podmiotów.

W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

20.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

20.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

20.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

20.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 20.4. SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

20.5.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 20.5.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 20.5.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

21. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia;

21.1. Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie warunków określonych w pkt. 20 SWZ.

21.1.2 – wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 20.1.4 1) i 2) SWZ tj. osób pełniących funkcję kierownika budowy i kierownika robót wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i uprawnień, doświadczenia, zakresu wykonywania czynności i podstawy dysponowania - na formularzu stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

21.1.2 – wykazu robót budowlanych na potwierdzenie warunku z pkt. 20.1.6

- na formularzu stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty budowlane zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Wykonawca w w/w wykazie wskazuje wyłącznie roboty budowlane o charakterze związanym z przedmiotem zamówienia i określonym warunkiem udziału w postępowaniu wraz z ujawnieniem wszystkich niezbędnych informacji do ich weryfikacji. Do wykazu dla co najmniej dwóch robót o wartości min 200 tys. PLN brutto (wartość pojedynczej roboty min. 100 tys. PLN). Wykonawca ma obowiązek załączyć dowód, iż roboty zostały wykonane należyście zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa powyżej w myśl § 2 ust 4 pkt 1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzaju dokumentów (...) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Jeżeli Wykonawca nie złożył powyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych lub złożone są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

22. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

22.1. Zamówienie nie zawiera części, stanowi kompleksową robotę budowlaną na obiekcie.

23. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;

23.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

24. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;

24.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

25. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy.

- 25.1. Zamawiający wymaga, zgodnie z art. 95 ust. 1) ustawy, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), osoby / osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1320). Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy wszystkich (z wyłączeniem kierownika budowy / kierownika robót budowlanych) osób wykonujących roboty budowlane składające się na przedmiot niniejszego postępowania.
- 25.2. Zatrudnienie osoby / osób, o których mowa w pkt. 25.1. SWZ, musi trwać przez cały okres wykonywania czynności związanych z poszczególnymi pracami.
- 25.3. Przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca przekaże dane / wykaz osoby / osób, o których mowa w pkt. 25.1. SWZ, zatrudnionych na umowę o pracę z określeniem stanowisk i czynności jakie będą wykonywać podczas realizacji przedmiotu zamówienia, oraz oświadczenie, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę na okres co najmniej realizacji umowy. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osób Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy poprawiony wykaz wraz z oświadczeniem najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika.
- 25.4. Na potrzeby kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy prowadzenia ewidencji obecności wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji umowy, przebywających na terenie Zamawiającego, którą zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na każde jego żądanie.

26. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2), jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;

26.1. Zamawiający nie ustanawia żadnych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmują zatrudnienie osób wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy.

27. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;

27.1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy.

28. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium;

28.1. Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść **wadium w wysokości 4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych i 00/100) i utrzymać go nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

28.1.1. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

28.1.1.1. pieniądzu;

- 28.1.1.2. gwarancjach bankowych;
 - 28.1.1.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 28.1.1.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
 - 28.1.2. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Międzyrzecu Podlaskim, numer rachunku: 38 8039 0006 0000 0000 0455 0162
„Wadium do sprawy: 1/2023/TP – dostosowanie budynku przychodni specjalistycznej do wymagań ochrony przeciwpożarowej”, w takim czasie, aby kwota wadium przed upływem terminu składania ofert znajdowała się na rachunku Zamawiającego.
 - 28.1.3. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
 - 28.2. Zwrot wadium lub jego zatrzymanie przez Zamawiającego nastąpi na warunkach wskazanych w ustawie.
 - 28.3. Dokument wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wymaganej kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie.
 - 28.4. W dokumencie tym, gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków (np. żądanie wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego itp.) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów, z wyłączeniem dokumentów potwierdzających umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
- 29. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**
- 29.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy.
- 30. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;**
- 30.1. Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia posiadanych przez niego dokumentów.
- 31. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**
- 31.1. Wszystkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą się odbywały w polskich złotych. Nie dopuszcza się rozliczenia rozliczeń w walutach obcych.
- 32. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot;**
- 32.1. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 33. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;**

33.1. Zamawiający informuje, iż nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań składających się na przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem.

34. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;

34.1. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

35. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;

35.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

36. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

36.1. Zamawiający nie żąda złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

37. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający je przewiduje.

37.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 4 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi (*wskazać dłuższy*), liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Międzyrzecu Podlaskim, Nr rachunku: 38 8039 0006 0000 0000 0455 0162, tytuł przelewu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu na dostosowanie budynku przychodni specjalistycznej do wymagań ochrony przeciwpożarowej, syg. post.: 1/2023/TP”

- 8) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 9) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 10) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 13) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

38. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

38.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

38.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPZOZ w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Warszawska 2-4, 21-560 Międzyrzec Podlaski;

38.1.2. inspektorem ochrony danych osobowych w SPZOZ w Międzyrzecu Podlaskim jest pan Łukasz Struczyk, tel. 83/371-83-60, poczta e-mail: iod@spzozmc.pl;

38.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

38.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych;

- 38.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 38.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 38.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 38.1.8. posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - e) nie przysługuje Pani/Panu:
 - 38.1.8.e.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 38.1.8.e.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 38.1.8.e.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

38.2. Wykaz załączników

- 38.2.1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- 38.2.2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków.
- 38.2.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
- 38.2.4. Załącznik nr 4 Projekt umowy.
- 38.2.5. Załącznik nr 5 Opis przedmiotu zamówienia.
- 38.2.6. Załącznik nr 6 Wykaz osób
- 38.2.7. Załącznik nr 7 Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 1

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres siedziby

.....

tel. -

E-mail:

NIP -

REGON

Nr KRS / CEDIG

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w trybie podstawowym pt. „**DOSTOSOWANIE BUDYNKU PRZYCHODNI SPECALISTYCZNEJ SP ZOZ w MIĘDZYRZECU PODLASKIM do WYMAGAŃ OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ**” ozn.: 1/2023/TP, składam niniejszą ofertę i oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ za:

cenę netto: zł

cenę brutto:

..... zł (słownie:zł)

1. Oświadczam, iż przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie do 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Akceptuję okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia określony w SWZ tj.
 - 60 miesięcy na wszelkie prace i roboty budowlane,
 - 24 miesiące na dostarczone i wbudowane materiały oraz zainstalowane urządzenia,oraz
oferuję wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi o dodatkowy okres miesięcy.
(maksymalny punktowany dodatkowy okres gwarancji to 20 miesięcy).

3. Akceptuję wskazany w SWZ termin związania ofertą, tj. w okresie 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że wybór oferty będzie / nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
5. Akceptuję projekt umowy i w sytuacji wybrania oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ.
7. Oświadczam, że:
 - 1) Realizację przedmiotu zamówienia zamierzam wykonać sam*
 - 2) Realizację przedmiotu zamówienia zamierzam wykonać sam oraz przy użyciu podwykonawców. Zakres przedmiotu zamówienia jaki planuje powierzyć podwykonawcom (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz precyzyjnie określić powierzaną część zamówienia):*

W sytuacji nie wykreślenia / zaznaczenia żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot bez udziału podwykonawców.
8. Oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
9. Informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy znajdują się na następujących stronach oferty / załącznika do, których tylko Zamawiający ma możliwość wglądu.
10. Wykonawca oświadcza, że jest:
 - 1) mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)*;
 - 2) małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)*;
 - 3) średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)*;
 - 4) innym niż ww.*
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- | | |
|----------|----------|
| 1) | 4) |
| 2) | 5) |
| 3) | 6) |

* niepotrzebne skreślić.

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga! Ofertę należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 2

Nazwa Wykonawcy

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 20.1.4. oraz pkt. 20.1.6 Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej postępowania nr 1/2023/TP.

OŚWIADCZENIE dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Uwaga! Oświadczenie należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Załącznik nr 3

Nazwa Wykonawcy

.....
.....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E
nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu nr **1/2023/TP** na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
2. Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu na podst. art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
3. Oświadczam, że podlegam wykluczeniu wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy (Wykonawca zobowiązany jest określić mającą zastosowanie podstawę wykluczenia wymienioną w ustawie). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:*

*Uwaga! Oświadczenie należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....*

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

* Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 1) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - 2) zreorganizował personel,
 - 3) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 4) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 5) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Załącznik nr 4

UMOWA nr 1/2023/TP
zawarta w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym
na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

zawarta dnia r. w Międzyrzecu Podlaskim
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim, mającym swoją siedzibę: 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Warszawska 2-4, REGON 000584484, NIP 538-15-94-357, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000004756, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: Marka Zawadę – Dyrektora SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim

a

.....
..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez:

łącznie dalej zwanych w umowie Stronami,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym opublikowanym w dniu pod nr w Biuletynie Zamówień Publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Na warunkach objętych niniejszą umową Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Dostosowanie budynku Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim do wymagań ochrony przeciwpożarowej**”, opisane co do rodzaju w niniejszej umowie, dokumentacji technicznej i Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej zwana SWZ, której kopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, za cenę w niej określonej (przedmiot umowy). Ww. i nw. załączniki stanowią integralną część umowy.
Ponieważ specyfika pracy w obiektach szpitala wymaga ciągłej pracy, całość prac w tym harmonogram Wykonawca ma obowiązek koordynować z personelem Technicznym Szpitala.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę, umiejętności oraz potencjał do wykonania czynności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu i zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych niniejszą umową z należytą starannością oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, siłami własnymi lub przy udziale wybranych przez siebie podwykonawców. Zakres powierzonych podwykonawcom części przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, oraz ich wartość został określony w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za to, że podwykonawcy będą spełniali warunki i kryteria wynikające z niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót, opracowań i czynności niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadczył również, iż w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej od wszelkich ryzyk przy tego rodzaju działalności

występujących, na kwotę minimum 200 000,00 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych i 00/100) co potwierdza polisa zawarcia umowy ubezpieczenia z na okres, której kopia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się również składać Zamawiającemu, na minimum 7 dni kalendarzowych przed upływem ważności polisy ubezpieczenia, kopię polisy na kolejne okresy ubezpieczenia w czasie, na który została zawarta niniejsza umowa.

Termin realizacji

§ 2

1. Całość robót składających się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zrealizuje w terminie do **40 dni** od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Za termin zakończenia realizacji robót uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, wskutek którego zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy bez uwag.
3. Termin wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu może być przedłużony wyłącznie na mocy porozumienia Stron w drodze zmiany niniejszej umowy zgodnie z warunkami zmian określonymi w niniejszej umowie, Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w ogłoszeniu o wszczęciu postępowania.

Personel

§ 3

1. Koordynatorem ds. technicznych ze strony Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy będzie
2. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze osoby, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru, powiadomi Wykonawcę.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie
4. Wykonawca ustanawia:
 - 1) Kierownika budowy – posiadający uprawnienia nr
 - 2) Kierownika robót - posiadający uprawnienia nr
5. Wykonawca oświadcza, iż ww. Przedstawiciel Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jest uprawniony do składania oświadczeń woli w jego imieniu, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.
6. Inspektor nadzoru i Koordynator wskazany w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, nie są uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.

Obowiązki Zamawiającego

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) w dniu podpisania umowy przekazanie Wykonawcy terenu budowy i wskazanie punktów poboru energii elektrycznej, wody;
- 2) zapewnienie nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 4) terminowe dokonywanie odbiorów robót oraz płatności za wykonane i odebrane bez uwag roboty.

Obowiązki Wykonawcy

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacji budowlanej, Specyfikacji Warunków Zamówienia z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z wymogami prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) zapewnienie własnym staraniem i na własny koszt specjalistycznego wykonawstwa i nadzoru na realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) zapewnienie własnym staraniem i na własny koszt zabezpieczenia przeciwpożarowego i bhp terenu w którym będą wykonywane prace;
 - 3) zapewnienie dozoru terenu na których będą wykonywane prace i pokrycie związanych z tym kosztów;
 - 4) wykonanie i opomiarowanie przyłączy energii elektrycznej i wody oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej, uzyskanie wszelkich niezbędnych ocen i opinii a także poniesienie wszelkich kosztów z tym związanych;
 - 5) przygotowanie własnym staraniem i na własny koszt i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, a także przekazanie Zamawiającemu dokumentów dotyczących wbudowanych materiałów wskazanych w ustawie 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 215);
 - 6) zorganizowanie, oznakowanie, utrzymanie i zabezpieczenie własnym staraniem i na własny koszt terenu, na którym będą wykonywane prace;
 - 7) ponoszenie kosztów energii elektrycznej i wody według wskazań urządzeń pomiarowych;
 - 8) powiadamianie na piśmie Zamawiającego o zamiarze zawarcia umowy z podwykonawcą i o zawartej umowie tego rodzaju oraz przedstawianie Zamawiającemu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie przez podwykonawcę;
 - 9) niezwłoczne informowanie na piśmie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mających wpływ na terminową i zgodną z dokumentacją techniczną realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 10) umożliwienia wejścia na teren, na którym wykonywane są prace i pełnej współpracy z przedstawicielami Zamawiającego oraz innych osób wskazanych przez Zamawiającego;
 - 11) uczestniczenie w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego zgodnie z bieżącymi potrzebami.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy, zgodnie z zapisami pkt. 25 SWZ (Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy), wykonujący czynności w zakresie przedmiotu niniejszej umowy będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).
4. Wykonawca, w dniu podpisania umowy, przekaże Zamawiającemu listę pracowników zatrudnionych, którzy będą wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w zdaniu pierwszym w sytuacji zaistnienia czynników takich, jak: śmierć pracownika, rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika lub inne nieprzewidziane okoliczności, nie leżące po stronie Wykonawcy. W wymienionych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia nowego pracownika lub pracowników, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ w przeciągu 10 dni od zaistnienia ww. okoliczności.
5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania

dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

7. Wymóg określony w ust. 6 niniejszego paragrafu dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności.

§ 6

Wykonawca zobowiązany jest także do umożliwienia dostępu na teren, w którym wykonywane są prace i pełnej współpracy z:

1. Pracownikami państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych wymaganych ustawą.
2. Wskazanych przez Zamawiającego firmami realizującym roboty budowlane nie objęte niniejszą umową.

§ 7

1. Z chwilą przejścia terenu, w którym będą wykonywane prace, do czasu dokonania odbioru Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność ww. terenu, w tym w szczególności:

- 1) wszelkie zdarzenia tam zaistniałe, w tym odpowiedzialność za wszystkie szkody wynikłe na terenie, jak i terenie przylegającym, a mające związek z realizacją przedmiotu umowy, a także odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia tam zgromadzonego;
 - 2) wszelkie wyrządzone przez Wykonawcę i jego podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy;
 - 3) zaspokojenie wszelkich roszczeń odszkodowawczych wynikających w szczególności z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub innych osób działających w imieniu Zamawiającego, o ile nie zostaną zaspokojone z polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy;
 - 4) dbanie o należyty porządek na terenie wykonywania prac oraz zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich.
2. Po zakończeniu wszystkich prac składających się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować terenu wykonywania prac i przekazać je Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

Cena i warunki płatności

§ 8

1. Za terminowe i prawidłowe pod względem jakościowym i ilościowym wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie zł brutto (słownie: złotych i /100).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatne po wykonaniu całości prac składających się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, potwierdzonych protokołem odbioru bez uwag, na podstawie faktury / rachunku płatnych przelewem bankowym, na rachunek bankowy wskazany w fakturze / rachunku, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu.
3. Kwota określona w ust. 1 niniejszej umowy jako całkowite ryczałtowe przysługujące Wykonawcy nie podlega jakiegokolwiek waloryzacji ani jakiegokolwiek zwiększeniu z zastrzeżeniem postanowień § 14 ust. 4 niniejszej umowy. Wymieniona wyżej kwota obejmuje cały zakres przedmiotu umowy ujęty w niniejszej umowie, Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy, jak również podatki, koszty serwisów, przeglądów i ewentualnych reklamacji wynikłych w okresie gwarancji i rękojmi oraz wszystkie inne zobowiązania Wykonawcy określone w niniejszej umowie.
4. W przypadku nie uwzględnienia w podanej w ust. 1 niniejszej umowy cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1

niniejszej umowy, na warunkach określonych niniejszą umową i wynikających z Specyfikacji Warunków Zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia ryczałtowego.

5. W wypadku, jeżeli zatwierdzony podwykonawca lub dalszy podwykonawca zawiadomi Zamawiającego, iż Wykonawca lub podwykonawca popadł w opóźnienie ponad 3 dni kalendarzowych z zapłatą należnego mu wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty budowlane, usługi lub dostawy, Zamawiający może wstrzymać Wykonawcy realizację płatności do wysokości odpowiadającej wartości opóźnionej płatności za wykonane i odebrane roboty i usługi do czasu złożenia przez Wykonawcę dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 538-15-94-357.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP
8. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem obrotu cywilnoprawnego, a w szczególności Wykonawca nie może dokonać cesji należności bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 9

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na wykonanie określonego w umowie zakresu robót budowlanych, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy, w szczególności w sytuacji gdy treść umowy jaka ma być zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy oraz SWZ.
4. Do obowiązków Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy należy niezwłoczne złożenie Zamawiającemu, jednakże nie później niż 7 dni kalendarzowe od zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz projektu jej zmiany.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych od przedłożenia mu przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, na wykonanie określonego w umowie zakresu robót budowlanych, lub projektu jej zmiany, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy, w szczególności w sytuacji gdy treść umowy jaka ma być zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy oraz SWZ.
6. Przed upływem terminu wskazanego w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca nie może wprowadzić podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy miejsca wykonywania prac, ani przekazać mu do realizacji jakichkolwiek robót objętych przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, a po upływie tego terminu zlecać innych robót niż objęte umową z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
7. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich okolicznościach mających wpływ na realizację robót objętych umową podwykonawczą.

8. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, na którego Zamawiający nie wyraził zgody, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zmiany warunków umowy podwykonawczej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy podwykonawczej zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami niniejszej umowy, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 8 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, do złożenia Zamawiającemu w formie pisemnej potwierdzenia wystawionego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie wykonanych robót, usług lub dostaw i kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć potwierdzenie zapłaty (potwierdzenie przelewu lub pokwitowanie wypłaty gotówki).
10. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, do czasu otrzymania takiego potwierdzenia.
11. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności Wykonawcy przez Zamawiającego z powodów określonych w niniejszej umowie.
12. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu, upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszej umowy, aż do odstąpienia od niniejszej umowy z winy Wykonawcy włącznie.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 0000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100).
14. W umowie, o której mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż określony w ust. 2.
15. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, Wykonawcy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji, przysługuje zgłoszenie do Zamawiającego w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18 niniejszego paragrafu, w terminie 10 dni kalendarzowych, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Odbiór robót

§ 10

1. Wykonawca obowiązany jest w trakcie realizacji robót, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zgłaszać do odbioru wszelkie elementy robót ulegające zakryciu.
2. Wykonawca pisemnie zgłosi, Koordynatorowi ds. technicznych roboty ulegające zakryciu, gotowość do odbioru każdego elementu robót ulegającego zakryciu oraz w dniu dokonania wpisu przekaze w/w Koordynator wszelkie dokumenty dotyczące wbudowanych materiałów, dostarczonych i zainstalowanych urządzeń podlegających odbiorowi.
3. Koordynator ds. technicznych w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, pisemnie:
 - 1) dokona odbioru bez uwag zgłoszonych robót, albo
 - 2) odrzuci zgłoszenie, podając powody i określając roboty jakie muszą być wykonane dla potwierdzenia gotowości do odbioru danej roboty oraz dokumenty, które muszą być przedłożone.

§ 11

1. Przez gotowość do odbioru końcowego robót rozumie się:
 - 1) zakończenie wszelkich prac składających się na przedmiot umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) przedłożenie Zamawiającemu pozytywnych wyników wszelkich niezbędnych prób i badań oraz dokumentów dotyczących wbudowanych materiałów kart gwarancyjnych producentów,
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
 - 4) uprzątnięcie terenu, na których wykonywano prace.
2. Inspektor nadzoru, w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru, potwierdzi pisemnie zgłoszenie Wykonawcy o gotowości do odbioru robót, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, lub odrzuci zgłoszenie, podając powody i określając roboty jakie muszą być wykonane dla potwierdzenia gotowości do odbioru oraz dokumenty, które muszą być przedłożone.
3. Odbiór robót zostanie rozpoczęty w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru i zostanie zakończony do 10 dni kalendarzowych od jego rozpoczęcia.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad w wyznaczonym przez niego terminie;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio

- wynagrodzenie zgodnie z opinią powołanego przez Zamawiającego na te okoliczność biegłego,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub żądać wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, co nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego przewidzianych niniejszą umową, a w szczególności uprawnień do żądania kar umownych.
5. Koszty opinii biegłego wskazanego w ust. 4 pkt. 2) lit. a) niniejszego paragrafu pokrywa Wykonawca.
 6. Termin zakończenia odbioru, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, ulega przedłużeniu o czas przygotowania opinii biegłego, o której mowa w ust. 4 pkt. 2) lit. a) niniejszego paragrafu.
 7. Jeżeli Wykonawca popadnie w opóźnienie ponad 14 dni kalendarzowych w terminie usunięcia wad, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) niniejszego paragrafu, Zamawiający własnym staraniem usunie wady lub zleci podmiotowi trzeciemu ich usunięcie. Wszystkie koszty związane z usunięciem wad przez Zamawiającego lub podmiot trzeci ponosi Wykonawca.
 8. W wypadku jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, iż przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, w tym nie złożono wszystkich dokumentów wskazanych w umowie lub dokumentacji powykonawczej, Zamawiający odmówi odbioru.
 9. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do ponownego zgłoszenia do odbioru robót uprzednio nieodebranych.
 11. W dniu dokonania odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy celem eksploatacji.

Kary umowne i odstąpienie od umowy

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy lub uchybienie terminowi określonego w § 13 ust. 3 i § 14 ust. 8 i 9 niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia;
 - 2) za opóźnienie w wypłacie wynagrodzenia, lub jego części, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 9 niniejszej umowy, ponad termin określony w umowie o podwykonawstwo zaakceptowanej i której kopia poświadczona za zgodność z oryginałem została dostarczona Zamawiającemu, w wysokości 0,5% niewypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia umownego brutto określonego za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za każde stwierdzone nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, o której mowa w § 9 niniejszej umowy lub projektu jej zmiany lub nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub umowy o dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany lub braku zmiany umowy o podwykonawstwo lub o dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia w wysokości 2% wynagrodzenia umownego określonego w brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmiany umowy o podwykonawstwo, uwzględniającej zmianę terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 9 niniejszej

- umowy, ponad 3 dni kalendarzowe od dnia przekazania przez Zamawiającego pisma wzywającego do wniesienia w/w zmiany, i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia;
- 5) w przypadku niespełnienia zobowiązania, o którym mowa w pkt. 25.1. SWZ, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień niezatrudniania wymaganych osób na umowę o pracę i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia. Zamawiający dopuszcza odstępnie od naliczania powyższej kary, jeżeli brak zatrudnienia wynika z czynników takich, jak: śmierć pracownika, rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika lub inne nieprzewidziane okoliczności, nie leżące po stronie Wykonawcy. W wymienionych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia nowego pracownika lub pracowników, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ w przeciągu 10 dni od zaistnienia ww. okoliczności.
- 6) w wypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20% nieodebranej bez uwag przez Zamawiającego części przedmiotu umowy.
2. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, w terminie 7 dni kalendarzowych od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów.
4. Naliczone koszty wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu Zamawiający może również potrącić z przysługującej Wykonawcy wierzytelności z tytułu wynagrodzenia. Możliwość potrącenia dotyczy również naliczonych kar umownych.
5. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy, a następnie dochodzenia zapłaty tychże kar umownych, jak również odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne.
6. Strony oświadczają, iż łączna maksymalna kwota naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy, nie przekroczy 30% kwoty brutto wskazanej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

Warunki gwarancji

§ 13

1. Obowiązujące okresy gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i materiały od dnia odbioru końcowego robót bez uwag to:
- 60 miesięcy na wszelkie prace i roboty budowlane,
 - 24 miesiące na dostarczone i wbudowane materiały oraz zainstalowane urządzenia.
2. Dodatkowy okres gwarancji i rękojmi udzielony przez Wykonawcę wynosi **miesiące** i rozpoczynający swój bieg po upływie poszczególnych terminów na wszelkie prace, roboty budowlane oraz na dostarczone i wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia.
3. Wykonawca w okresie całego okresu gwarancji i rękojmi zobowiązuje się, w przypadku wystąpienia wad na roboty budowlane lub dostarczone urządzenia będące przedmiotem niniejszej umowy, do ich bezpłatnego usunięcia, z tym, iż rozpoczęcie ich usuwania nie może nastąpić w terminie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wystąpienia wady i musi zakończyć się nie później niż w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wystąpienia wady. Jeżeli Wykonawca popadnie w opóźnienie ponad 7 dni kalendarzowych w rozpoczęciu usuwania lub w usunięciu usterek powstałych w okresie gwarancji lub rękojmi w zakreślonym terminie –

Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy usunie je na koszt Wykonawcy, co nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego przewidzianych niniejszą umową.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 8 ust 1, tj. kwoty zł (słownie: /100), która zostanie wniesiona przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy w formie:
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy (ta część zabezpieczenia zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy tj. uznania, że zamówienie zostało wykonane należycie, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową), natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady (ta część zabezpieczenia zostanie zwolniona lub zwrócona w terminie do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową).
3. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
4. Jeśli termin zakończenia robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, nie został przez Wykonawcę zachowany, jest on zobowiązany do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia o taki sam okres, o jaki przedłużeniu uległ termin zakończenia robót.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia w niesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Odstąpienie od umowy

§ 15

1. Poza przypadkami wymienionymi w Kodeksie Cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) Zamawiający odmówi odbioru całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, z przyczyn wskazanych w niniejszej umowie.
2. Poza przypadkami wymienionymi w Kodeksie Cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, również w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca pomimo upomnień nie stosuje się do zaleceń Zamawiającego mających wpływ na jakość, bezpieczeństwo robót, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, lub terminowość ich wykonania;
 - 2) Wykonawca popadnie w opóźnienie ponad 7 dni kalendarzowych w terminie wykonania robót, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, ponad termin, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) Zamawiający odmówi dokonania odbioru części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, z przyczyn wskazanych w niniejszej umowie;
 - 4) Wykonawca przerwie bez zgody Zamawiającego realizację robót, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, na okres ponad 5 dni kalendarzowych;

- 5) prace składające się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, będą wykonywane z naruszeniem przepisów BHP i P.POŻ lub zapisami niniejszej umowy;
 - 6) Wykonawca nie przedłożył kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa § 5 ust. 3 niniejszej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 5 ust. 5 niniejszej umowy co będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę;
 - 7) Wykonawca w przypadku niespełnienia zobowiązania, o którym mowa w pkt. 25.1. SWZ przez okres dłuższy niż 15 dni kalendarzowych od dnia, w którym którakolwiek z osób określonych w pkt. 25.1. SWZ nie była zatrudniona na umowę o pracę;
 - 8) Wykonawca opóźni się ponad 3 dni kalendarzowe z zapłatą wynagrodzenia podwykonawcy lub wykonuje przy pomocy podwykonawców roboty zastrzeżone w niniejszej umowie do wykonania przez niego osobiście.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy w całości Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie z tytułu wykonanych prac.
 4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy w części, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, jedynie w zakresie wykonanych przez Wykonawcę robót i zinventaryzowanych, zgodnie z ust. 8 pkt. 1) niniejszego paragrafu, oraz odebranych bez uwag przez Zamawiającego.
 5. Płatność za wykonane roboty odbędzie się zgodnie z zapisami § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
 6. Prawo odstąpienia od niniejszej umowy Zamawiający może wykonać w terminie 7 dni kalendarzowych od daty uzyskania informacji o ww. okoliczności stanowiącej przyczynę odstąpienia.
 7. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Każda ze Stron ma obowiązek wykonania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których wymagalność nastąpiła przed odstąpieniem od niniejszej umowy.
 8. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) sporządzenia, w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od daty odstąpienia od niniejszej umowy, przy udziale Zamawiającego szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia od niniejszej umowy określającego ilościowy oraz wartościowy zakres wykonanych prac. Wyceny wartość prac dokonana będzie w oparciu o faktycznie zrealizowany zakres robót, wynikający z dokonanych i potwierdzonych przez Koordynatora ds. technicznych: obmiarów powykonawczych robót nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy oraz sporządzonych na ich podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego kosztorysów powykonawczych.
 - 2) niezwłocznego zabezpieczenia przerwanych robót, w zakresie uzgodnionym przez Strony, na koszt tej Strony z przyczyn której nastąpiło odstąpienie;
 - 3) zgłoszenia do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zanikających.
 9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy.
 10. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia odstąpienia od niniejszej umowy, usunie z terenu, na którym wykonywano prace, cały swój sprzęt i personel, a w szczególności urządzenia zaplecza oraz nie wbudowane materiały.
 11. Odstąpienie od niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty do dnia odstąpienia niniejszej umowy, za które to roboty Wykonawcy przysługiwało wynagrodzenie na podstawie niniejszej umowy.

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do niniejszej umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian została przewidziana w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w ogłoszeniu o wszczęciu postępowania.
3. W przypadku wystąpienia robót wykraczających poza opisany przez dokumentację budowlaną, Specyfikację Warunków Zamówienia i niniejszą umowę, Zamawiający może udzielić zamówienia na roboty dodatkowe Wykonawcy z zachowaniem zasad i wymogów określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualna czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego z niniejszej umowy może odbyć się wyłącznie za zgodą podmiotu, który utworzył Zamawiającego, wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 17

1. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 18

1. Osoba po stronie Wykonawcy podpisująca niniejszą umowę oświadcza, że jest w pełnym zakresie umocowana do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, którego reprezentuje i że umocowanie to nie wygaśnię w dniu zawarcia niniejszej umowy.
2. Osoby po stronie Zamawiającego podpisujące niniejszą umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, którego reprezentują i że umocowanie to nie wygaśnię w dniu zawarcia niniejszej umowy.
3. Zawiadomienia wskazane w niniejszej umowie mogą być dokonywane na piśmie lub pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru na adresy Stron:
 - 1) Wykonawcy:, e-mail:
 - 2) Zamawiającego:, e-mail:
4. Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie nawzajem na piśmie o każdej zmianie siedziby, bądź adresu do doręczeń, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na ostatnio wskazany adres za skuteczne, tj. wywołujące skutki prawne.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację i odbiór przedmiotu niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest
6. Osoba wskazana w ust. 5 niniejszego paragrafu nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
2. Kopia oferty Wykonawcy;
3. Wykaz prac zleconych podwykonawcom;
4. Kopia polisy OC.

Załącznik nr 6

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

(pełna nazwa/firma, adres)

W Y K A Z

OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

pn.:

„Dostosowanie budynku Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim do wymagań ochrony przeciwpożarowej”

Osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia (imię i nazwisko)	Kwalifikacje zawodowe – pełniona funkcja i okres pełnienia funkcji	Zakres powierzonych czynności	Nr uprawnień zawodowych i zakres Podstawa dysponowania
		Kierownik budowy	
		Kierownik robót	

*W sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu tych osób do dyspozycji na czas realizacji zamówienia.

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 7 do SWZ

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

*(pełna nazwa/firma, adres)***Wykaz robót****Postępowanie pn.:****„Dostosowanie budynku Przychodni Specjalistycznej SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim do wymagań ochrony przeciwpożarowej”**

Przedstawiam wykaz robót zrealizowanych należycie i zgodnie z przepisami prawa budowlanego w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie) w celu wykazania postawionego warunku doświadczenia o łącznej wartości brutto zrealizowanej robót budowlanej o wartości min. 200 000,00 zł (w tym pojedynczej min. 100 tys.).

Lp.	Nazwa zadania	Wartość w zł	Data realizacji	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)
1.				
2.				

Uwaga:

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną.

***Uwaga! Oświadczenie należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***