

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim

TEL. 83 3714011 FAX. 83 3718355

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz Ustawa z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.)

Postępowanie konkursowe

**MATERIAŁY INFORMACYJNE
I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU
(w skrócie MI)**

na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, tj.:
**wykonywanie badań diagnostycznych:
histopatologicznych i cytologicznych dla SPZOZ w Międzyrzecu Podlaskim**

Symbol CPV: 85148000-8 Usługi analizy medycznej

I. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przedmiotem postępowania konkursowego jest wykonywanie w siedzibie Oferenta na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim, badań diagnostycznych - histopatologicznych i cytologicznych tj.:
 - a) badanie histopatologiczne śródoperacyjne,
 - b) wykonanie i ocena preparatu histopatologicznego,
 - c) wykonanie i ocena preparatu biopsji aspiracyjnej i cienkoigłowej,
 - d) opracowanie i ocena materiału cytologicznego z wykorzystaniem technologii cel-block z wykonaniem jednego cytobloku
 - e) wykonanie i ocena preparatu cytologii złuszczeniowej (płyn, plwocina, wymazy, szczoteczkowe, moczu),
 - f) wykonanie i ocena preparatu cytologicznego wg systemu Bethesda.
 - g) immunohistochemia,
 - h) barwienie na obecność *Helicobacter pylori*.
 - i) badanie cytologii ginekologicznej metodą LBC,
 - j) oznaczenie hr-HPV DNA.
2. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych
3. Projekt umowy, stanowiący Załącznik Nr 2 do MI, jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia na świadczenie zdrowotne.

II. WYMAGANIA KONKURSOWE STAWIANE OFERENTOM

1. Zamówienie może zostać udzielone podmiotom spełniającym wymagania określone w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991).
2. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej wykonywanej przez Oferenta zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. O udzielenie zamówienia może ubiegać się oferent:
 - a) posiadający laboratorium wpisane do ewidencji prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych (należy potwierdzić aktualnym zaświadczeniem);
 - b) dysponujący personelem o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach zawodowych pozwalających na pełną realizację świadczeń objętych zakresem przedmiotowego postępowania;
 - c) spełniający wymagania lokalowe określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 402);
 - d) dysponujący aparaturą i sprzętem medycznym spełniającym wymagania określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022 poz. 974),
 - e) posiadający umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia na realizację profilaktyki raka szyjki macicy - etap diagnostyczny.
4. Świadczenia odbywać się będą w siedzibie Oferenta we wszystkie dni robocze, z wykorzystaniem jego personelu, sprzętu, aparatury i odczynników.

5. Wymagania dotyczące oferowanych usług:
- a) badania diagnostyczne będące przedmiotem zamówienia muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym z uwzględnieniem zasad wynikających z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie patomorfologii (Dz. U. z 2017 poz. 2435), a także standardami i wymogami NFZ;
 - b) badania diagnostyczne muszą być wykonywane przez osobę uprawnioną do wykonywania czynności diagnostyki patomorfologicznej i zakończone wynikiem badania ustalonym i podpisanym przez specjalistę patomorfologa;
 - c) materiał do badań odbierany będzie z siedziby Udzielającego Zamówienia przez Przyjmującego Zamówienie na jego koszt. Transport materiału musi odbywać się zgodnie z zasadami transportu materiału badawczego, jego oznaczeniem, przechowywaniem i zasadami postępowania z odpadami medycznymi,
 - d) badania wykonywane będą w terminie maksymalnie 14 dni, badania „cito” – 7 dni, termin liczony od dnia otrzymania zlecenia badania i odebrania materiału badawczego, termin może zostać wydłużony w przypadku zlecenia przez lekarza patomorfologa badan dodatkowych;
 - e) oferent jest odpowiedzialny za archiwizację przebadanego materiału wraz z pełną dokumentacją;
 - f) badania będą realizowane na podstawie skierowań podpisanych i opieczetowanych przez lekarza Udzielającego Zamówienia, skierowanie przekazywane Przyjmującemu Zamówienie razem z materiałem do badania;
 - g) wzór skierowania ustalony przez strony umowy zgodnie z zasadami rozporządzenia MZ w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie patomorfologii i wymaganiami NFZ;
 - h) w przypadku niejasności, czy wątpliwości lub w sprawach szczególnej wagi klinicznej, w sprawach dotyczących zleconego badania, jak również w przypadku wątpliwości po stronie Udzielającego Zamówienia dotyczących wyniku badania personel Udzielającego Zamówienie i Przyjmującego Zamówienie kontaktuje się ze sobą i udziela niezbędnych informacji;
 - i) wynik badania zawierać musi co najmniej: nazwę Przyjmującego Zamówienie, datę pobrania, datę otrzymania materiału, datę sporządzenia wyniku, nazwisko i imię pacjenta oraz jego PESEL, datę urodzenia, oznaczenie materiału, rozpoznanie kliniczne, opis makroskopowy, wynik - rozpoznanie patomorfologiczne, adnotację, autoryzację;
 - j) wyniki badań autoryzowane będą zgodnie z wymogami rozporządzenia MZ w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie patomorfologii,
 - k) wyniki badań dostępne będą niezwłocznie poprzez systemy informatyczne/aplikacje oraz dostarczane będą w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym drogą elektroniczną lub w formie papierowej do siedziby Udzielającego Zamówienia na koszt oferenta,
 - l) w przypadku istotnych błędów w wyniku badania, badanie zostanie powtórzone bez dodatkowych opłat.
6. Przyjmujący Zamówienie ma prowadzić i przechowywać oraz udostępniać dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującym w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry, ustawy o działalności leczniczej i ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz rozporządzeń z nich wynikających.

7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866) w całym okresie obowiązywania umowy zawartej na podstawie niniejszego postępowania konkursowego.
8. Przyjmujący Zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych będzie stosować się do zasad określonych w MI i załącznikach.
9. Przyjmujący Zamówienie zagwarantuje niezmienność cen przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w umowie.
10. Kontrola:
 - a) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie spełniania wymagań niezbędnych do wykonania usług medycznych będących przedmiotem niniejszej umowy.
 - b) Udzielający Zamówienia oświadcza, że wykonuje działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne szpitalne oraz ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
 - c) Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do kontroli Przyjmującego Zamówienie w zakresie działań będących przedmiotem umowy.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zawarcia umowy **na czas określony, od 02.03.2024r do 01.03.2026 r.**
2. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem umowy będą wykonywane w siedzibie Przyjmującego Zamówienie i na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim wobec nieokreślonej liczby osób do nich uprawnionych. Szacunkowa liczba ubezpieczonych uprawnionych do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych obejmuje około 38 tysięcy osób.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie przeprowadzone w drodze konkursu, przez Komisję, powołaną przez Udzielającego Zamówienie.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena badań diagnostycznych. **Cenę oferty stanowi cena brutto**

Kryterium= cena:

Cena = waga 100%

Łączna wartość zamówienia – max 100pkt

Najniższa zaoferowana wartość badań w okresie umowy

Wartość badań w okresie umowy zaproponowana w danej ofercie

x100

3. W przypadku kiedy dwie oferty uzyskają tę samą liczbę punktów, o przyjęciu jednej z nich zdecydują:
 - a) posiadanie licencji Polskiego Towarzystwa Patologów na wykonywanie badań będących przedmiotem zamówienia,
 - b) zadeklarowanie krótszego czasu realizacji badań.
4. Koszt jednego badania wraz z opisem powinien być kosztem całkowitym uwzględniającym kalkulację elementów należności i opłat dodatkowych, jakie ponosi Oferent w ramach przeprowadzonych badań. Zaproponowane w ofercie ceny jednostkowe brutto pozostają stałe przez cały okres realizacji świadczeń.
5. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia w niniejszym MI;
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych z powodu rażącego naruszenia przez Oferenta istotnych postanowień umowy.
4. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwanie to będzie mieć formę pisemną i zostanie odnotowane w protokole prac Komisji.
5. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
6. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferta powinna dotyczyć całości przedmiotu zamówienia.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta, traktowana jako całość, przygotowana na koszt Oferenta, musi być w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na udostępnionym „Formularzu Oferty” wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych MI oraz Formularzu Oferty. Formularz Oferty stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych MI.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane i potwierdzone (w przypadku kopii) „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone w oryginale do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
3. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
4. Ofertę, wraz ze wszystkimi załącznikami, na kolejno ponumerowanych stronach, opatrzoną danymi Oferenta, należy umieścić w szczelnie zamkniętej, nieuszkodzonej kopercie, w sposób gwarantujący brak możliwości wglądu w jej zawartość przed otwarciem ofert.

5. Kopertę należy oznaczyć w niżej podany sposób:

**„Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych obejmujących:
wykonywanie badań diagnostycznych:
histopatologicznych i cytologicznych
dla SPZOZ w Międzyrzecu Podlaskim
Nie otwierać do 23.02.2024 r. godz. 13:30.”
liczba stron oferty:**

6. Ofertę należy złożyć do dnia **23 lutego 2024 roku, do godziny 13:00**, w sekretariacie Udzielającego Zamówienia.
7. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Udzielającego Zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega, że wyłączone ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz przypadkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia lub nienależytego zabezpieczenia koperty ponosi Oferent.
9. Oferta złożona po terminie, bez względu na przyczynę, zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania. O złożeniu oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Oferenta.
10. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed terminem składania ofert pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
12. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany, i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
13. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia i odebranie złożonej oferty.
14. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent powinien zapoznać się z miejscem wykonania zamówienia oraz zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
15. Projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do MI jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się, jako warunki udzielenia zamówienia na świadczenie zdrowotne.
16. Udzielający Zamówienia może zwrócić się do oferenta lub oferentów o nadesłanie w określonym terminie brakujących załączników lub nadesłanie poprawionej zgodnie z wymaganiami MI oferty przesuając jednocześnie termin rozstrzygnięcia konkursu. O przesunięciu terminu rozstrzygnięcia konkursu Udzielający Zamówienia zawiadamia pisemnie lub faksem wszystkich oferentów. Brak nadesłania przez oferenta załączników lub poprawionej oferty w określonym terminie spowoduje odrzucenie oferty.

VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z MI, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie, w okresie nie późniejszym niż 3 dni przed dniem otwarcia ofert.
2. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do niniejszych MI, w wypadku ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert.

3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Oferentami jest:
- Pani Agnieszka Multan tel. 83 3718341.

VIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN DO MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający Zamówienie może zmienić lub zmodyfikować niniejsze MI oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym.
2. O każdej zmianie lub modyfikacji Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania konkursowego oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej.
3. W przypadku, gdy wymagana zmiana lub modyfikacja będzie istotna, Udzielający Zamówienie może przedłużyć termin składania ofert.
4. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od świadczeniodawców nie podlegają zmianie w toku postępowania.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Do chwili otwarcia ofert, Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym, w swojej siedzibie.
2. Otwarcie, badanie i ocena ofert nastąpią na posiedzeniu Komisji konkursowej, które odbędzie się w SPZOZ w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Warszawska 2-4, w dniu **23.02.2024 r. o godzinie 13.30**.
3. Badanie i ocena ofert są prowadzone zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 4/2024 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim z dnia 12 lutego 2024 roku w *sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne obejmujące wykonywanie badań diagnostycznych histopatologicznych i cytologicznych dla SPZOZ w Międzyrzecu Podlaskim*.
4. Komisja konkursowa ma prawo poprawienia oczywistych omyłek słownych lub językowych oraz poprawienia omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, a także może wezwać na posiedzenie oferenta w celu złożenia wyjaśnień i oświadczeń dotyczących złożonej oferty, na piśmie lub do protokołu.

XI. ROZSTRZYgniĘCIE KONKURSU

1. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 14 dni od upływu terminu składania ofert. W szczególnych przypadkach Udzielający Zamówienia może przesunąć termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.

2. Miejsce rozstrzygnięcia konkursu: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Warszawska 2-4.
3. Zgodnie z *Regulaminem pracy Komisji Konkursowej* z przebiegu konkursu sporządza się protokół.
4. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie zdrowotne, Udzielający Zamówienia ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
5. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
6. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
7. Udzielający Zamówienia niezwłocznie zawiadomi na piśmie wszystkich Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie umowy na świadczenie zdrowotne w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej.
2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest, w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
7. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

8. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na świadczenia zdrowotne do czasu jego rozpatrzenia.
10. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) niedokonanie wyboru Oferenta;
 - 2) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia

XIV. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy z Oferentem wyłonionym w postępowaniu konkursowym nastąpi nie później niż w terminie związania ofertą. Oferent na wniosek Udzielającego Zamówienia może przedłużyć termin związania ofertą.
2. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs, uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.

XV. ODWOŁANIE KONKURSU

Zastrzega się prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy